



Comune di Anzano di Puglia

Relazione Fine Mandato (forma semplificata)

2018 – 2023

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

<u>PREMESSA</u>	<u>1</u>
<u>PARTE I – DATI GENERALI</u>	<u>2</u>
<u>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</u>	<u>6</u>
<u>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE</u>	<u>13</u>
<u>PARTE IV – RESIDUI</u>	<u>20</u>
<u>PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO</u>	<u>23</u>
<u>PARTE VI – INDEBITAMENTO</u>	<u>25</u>
<u>PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO</u>	<u>27</u>
<u>PARTE VIII – PERSONALE</u>	<u>30</u>
<u>PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</u>	<u>32</u>
<u>PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA</u>	<u>34</u>
<u>PARTE XI – CONCLUSIONI</u>	<u>36</u>

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

Dati generali

1.1 Popolazione al 31-12:

2018	2019	2020	2021	2022
1.225	1.217	1.183	1.168	1.139

1.2 Organi Politici:

Giunta

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Assessore	Giso Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Sindaco	Lavanga Paolo	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Vice Sindaco	Marotta Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023

Consiglio

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Consigliere	Addesa Silvana	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Barone Rocco Luigi	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Ciccione Pietro	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Del Tiglio Domenico	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Giannetta Pietro	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Giso Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Marotta Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Mastrullo Mario	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Merluzzo Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Consigliere	Rossi Antonio	Civica	10/06/2018	09/06/2023
Presidente	Lavanga Paolo	Civica	10/06/2018	09/06/2023

1.3 Struttura organizzativa:

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: ----

Segretario: Toto Sergio

Numero dirigenti: ---

Numero posizioni organizzative: 3

Numero Totale Personale Dipendente: n. 6 dipendenti a tempo indeterminato e n. 3 dipendenti assunti a norma dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004.

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'ente durante il periodo di mandato non è stato commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Durante il mandato l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ex art. 244 del Tuel, né la procedura di riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis del Tuel.

Non ha, inoltre, fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter, 243 quinquies del Tuel, né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n.174/2002, convertito nella Legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

La struttura organizzativa del Comune di Anzano di Puglia è ripartita in tre settori:

- a) Settore I – Affari Generali e Personale;
- b) Settore II – Economico – finanziario e Tributi;
- c) Settore III – Tecnico – Ambientale.

I predetti settori sono riusciti complessivamente a conseguire nell'arco del quinquennio risultati più che soddisfacenti in termini sia di mantenimento che di miglioramento della qualità dei servizi erogati alla collettività. Si rappresenta la presenza di talune criticità dovute alla riduzione dei trasferimenti erariali ed al crescente numero di adempimenti amministrativi ai quali i piccoli enti, con grave carenza di personale, difficilmente riescono a far fronte con puntualità.

A partire dall'anno 2016 l'Ente si è avvalso mediante la procedura dello scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 dell'attività lavorativa di una unità per il servizio di Polizia Locale.

Dall'anno 2018 sino al 2021 l'Ente si è avvalso mediante la procedura dello scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 dell'attività lavorativa di una unità per il settore Tecnico e durante l'anno 2022 e 2023 di due unità per l'anzidetto settore tecnico.

Il Settore Affari Generali è sufficientemente strutturato e tale da garantire l'ordinaria gestione dell'attività dell'ente. Al continuo proliferare normativo si è cercato nel corso del mandato di attivare le attività formative necessarie per l'aggiornamento del personale, alla luce delle più recenti novità legislative.

La legge anticorruzione n.190/2012 ha imposto, invero, numerosi obblighi in materia di trasparenza ed integrità, di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cui tuttavia il Settore è riuscito a far fronte in modo soddisfacente.

Nel corso del quinquennio sono migliorati i servizi sociali garantendo alla popolazione un ottimo livello di assistenza domiciliare degli anziani, nonché assicurando il sostegno in favore di famiglie e persone in difficoltà economiche.

Il Settore Economico Finanziario - Tributi ha operato nel corso del quinquennio in modo soddisfacente, nonostante i sempre più numerosi adempimenti richiesti per le profonde novità legislative dei sistemi contabili. Particolarmente soddisfacente risulta essere l'attività posta in essere in materia di evasione tributaria, soprattutto grazie ai risultati raggiunti dal Settore Economico- Finanziario in merito alla riscossione dei tributi. Durante la normale attività amministrativa svolta dall'Ente sono stati modificati regolamenti, oltre ad essere stati adottati numerosi atti amministrativi, delibere tariffarie ed attività di formazione.

Inoltre, di non scarsa importanza sono gli atti di transazione conclusi dall'Ente per la risoluzione di alcune controversie pendenti.

Il Settore Tecnico – Ambientale ha svolto un'attività intensa e proficua intercettando numerosi finanziamenti per la ristrutturazione, il risanamento e la riqualificazione di immobili comunali.

Il settore ha dovuto, peraltro, coniugare gli adempimenti ordinari con gli obblighi normativi legati alle numerose novità legislative in materia. Ha svolto una importante attività in materia di appalti pubblici ed acquisti mediante procedure telematiche e piattaforme di negoziazione. In ossequio alla normativa nazionale, l'ente continua a far parte della centrale unica di committenza insieme al comune di Vallata e di Scampitella.

Dati generali

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di inizio mandato è pari a 0,00. Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di fine mandato è pari a 0,00.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E
AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MAN-
DATO**

2.1 Attività Normativa

Nel quinquennio si è provveduto ad aggiornare alcuni regolamenti ed a redigere ed approvarne di nuovi, nel tentativo di adeguare l'azione amministrativa al mutevole contesto normativo e favorire l'efficacia dei servizi erogati. Si riportano di seguito i principali regolamenti e relative deliberazioni di approvazione del Consiglio comunale:

Num.	Data	Oggetto
29	23/10/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ALBO DEI FORNITORI DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ANZANO-VALLATA-GUARDIA
2	09/03/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE E DEFINIZIONE DELLE ALIQUOTE E SOGLIE DI ESENZIONE PER L'ANNO 2019.
3	27/05/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DISCIPLINANTE IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E IL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI
12	29/07/2021	MODIFICA ART. 28 "DILAZIONE DI PAGAMENTO" DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE
6	31/05/2022	n. 6 del 31/05/2022 REGOLAMENTO RECANTE VARIAZIONI DELL'ALIQUOTA DI PARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE DI CUI AL COMMA 2, DELL'ART. 1 DEL DLGS N. 360/1998 (ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF)
14	02/08/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA MANOMISSIONE E RIPRISTINO DEL SUOLO PUBBLICO
26	10/11/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DI ANZANO DI PUGLIA DA REMOTO IN VIDEOCONFERENZA
27	10/11/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA
3	28/02/2023	ABROGAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n.40 DEL 30.11.2015 ED APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA
2	15/03/2022	ADESIONE ALL'UNIONE DEI COMUNI DEI MONTI DAUNI. APPROVAZIONE ATTO COSTITUTIVO E STATUTO DELL'UNIONE E DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLE FUNZIONI E SERVIZI DA GESTIRE IN FORMA ASSOCIATA

Con deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 21/05/2019 è stato approvato il REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE, IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

2.2 Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60	7,60	8,60	8,60	8,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima		0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione		0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	SI	SI	SI	SI

2.2.3. Prelevi sui rifiuti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di Copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del Servizio Pro-capite	173,84	184,11	190,21	195,44	195,81

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Comune di Anzano di Puglia con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 03.04.2013 si è dotato del sistema dei controlli Interni, ai sensi dell'art. 147 e segg. del Tuel.

Detto sistema è diretto a garantire, attraverso il sistema di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

I controlli sono svolti di norma dai responsabili dei servizi sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale, fatta esclusione dei meri atti di indirizzo.

Sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai responsabili dei competenti servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000. I controlli contabili e patrimoniali sono svolti dal servizio finanziario sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta municipale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo. Sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile resi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000.

L'organo di revisione ha provveduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del d.lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento comunale di contabilità, esprimendo i richiesti pareri.

2.3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire o, quanto meno, a favorire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della Pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Consiste, pertanto, nella verifica dello stato di attuazione degli obiettivi e nella comparazione tra risorse e qualità/ quantità dei servizi offerti.

2.3.1.2. Valutazione delle performance (Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009):

Le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari si basa sui criteri stabiliti ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009. La definizione dei criteri è oggetto dell'attività dell'Organo di Valutazione

Descrizione Attività Normativa e Amministrativa Svolte Durante il Mandato

nominato. Sono state svolte annualmente le valutazioni delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente anche in riferimento al conferimento delle progressioni orizzontali.

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL (descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra):

Non sono presenti strumenti di controllo delle partecipate in quanto l'attività delle società, di cui l'Ente detiene quote a vario titolo, rappresentano partecipazioni di tipo istituzionale e/o obbligatorio e non vi sono attività di controllo sulla gestione dei singoli soggetti a capitale in tutto o in parte pubblica.

DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI ANZANO DI PUGLIA – ANNO 2023

SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	UNITÀ PRE-VISTE	POSTI COPERTI	DIPENDENTE	POSTI VACANTI
1°	Istruttore direttivo	D	1	1*	Paoletta T.	---
1°	Istruttore amministrativo - vigile urbano	C	1	1**	Casullo Claudio Antonio	---
1°	Istruttore Amministrativo	C	3	1	Addesa M.F.	2
1°	Collaboratore Amministrativo	B	2	2	Puopolo M. – Sclaraffa A	---
2°	Istruttore direttivo	D	1	1	Palma P.	---
2°	Istruttore Amministrativo	C	1	1*	Melino L.	---
2°	Collaboratore Amministrativo	B	1	---	---	1
3°	Istruttore direttivo	D	1	1**	Arch. De Cotiis Michele	---
3°	Istruttore	C	2	1**	Liscio Michele Pio	1
3°	Collaboratore Amministrativo	B	1	---	---	1
3°	Operaio	A	2	---	---	2
TOT			16	9		7

*posto coperto part time, al 66,66% fino al 28/02/2023, dal 01/03/2023 passaggio al full time.

** posto coperto a tempo determinato (fino al 30/06/2023) mediante convenzione ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n.311/2004

Lavori pubblici

Particolarmente intensa e proficua si è rilevata, nel quinquennio, l'attività di programmazione e progettazione dei seguenti interventi infrastrutturali:

1	Lavori di Sistemazione e messa in sicurezza Via Roma
2	Lavori di Sistemazione via Via Guglielmo Marconi
3	Lavori di Efficientamento Campo Sportivo e Spogliatoio
4	Lavori di Costruzione Caserma Carabinieri
5	Lavori di Realizzazione nuovo Auditorium Comunale in via Pilella (ex I Padiglione)
6	Lavori di Riqualificazione P.zza Umberto I - Via Fiera e Villa Comunale
7	Lavori di messa in sicurezza cornicioni e pavimentazione Cimitero Comunale
8	Lavori di Efficientamento energetico Led pubblica illuminazione
9	Lavori di Rifacimento e messa in sicurezza Via XXIV Maggio
10	Lavori di Efficientamento Scuola in via Volta
11	Lavori di Realizzazione Area fitness Piazza Einaudi (campetto)
12	Lavori di Ripristino Scala Storica di Via Marconi
13	Lavori di Sistemazione e messa in sicurezza Via Daniele (Capolombiso)
14	Lavori di Sistemazione e riqualificazione Via Mastralessio – Piazzale Einaudi – Via Piave (casette) – Via Aldo
15	Lavori di Completamento efficientamento pubblica illuminazione
16	Lavori di Seconda area fitness Villa comunale
17	Lavori di Realizzazione nuovi loculi cimiteriali e Ossari
18	Lavori di Ammodernamento e Ampliamento CCR (Centro di raccolta comunale)
19	Lavori di Rifacimento strada - via Casalgrande
20	Lavori di Sistemazione campetto polivalente Rione Mastralessio
21	Lavori di Rifacimento strada Calvario - Croce – Gessara
22	Lavori di pulizia Torrente San Giuseppe
23	Lavori di Sistemazione danni alluvionali Strade Varle
24	Lavori di Consolidamento Ex Mulino - San Giuseppe
25	Lavori di Consolidamento Muraglione Macinate – P.zza Macinante (F. Progettazione)
26	Lavori di Completamento Messa in sicurezza Rione Nocelle (F. Progettazione)
27	Lavori di Rifacimento strada Via Bosco – Via Postecchia (F. Progettazione)
28	Lavori di Completamento sistemazione frana Gessara (F. Progettazione)

Gestione del territorio

Nell'anno 2018 sono stati rilasciati	n. 7	permessi di costruire
Nell'anno 2019 sono stati rilasciati	n. 9	permessi di costruire
Nell'anno 2020 sono stati rilasciati	n. 7	permessi di costruire
Nell'anno 2021 sono stati rilasciati	n. 6	permessi di costruire
Nell'anno 2022 sono stati rilasciati	n. 5	permessi di costruire

Istruzione Pubblica

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione comunale, nei limiti consentiti dalle restrizioni poste in essere in attuazione dei provvedimenti governativi volti a contenere l'epidemia denominata da Covid-19, ha garantito il servizio di trasporto scolastico consentendo in tal modo agli alunni il raggiungimento delle sedi scolastiche.

L'amministrazione, inoltre, al fine di garantire una distribuzione dell'offerta formativa coerente con le vocazioni produttive e le potenzialità occupazionali del territorio attraverso percorsi ed indirizzi che offrono reali sbocchi occupazionali in contesti produttivi consolidati tenendo conto dell'opportunità di creare reti, filiere/poli formativi omogenei (poli liceali – poli tecnico-professionali) il più possibile coerenti con le caratteristiche socio-economiche del territorio, ha presentato, unitamente agli altri comuni facenti parte dell'ISTITUTO COMPRENSIVO MARTI LUTHER KING di Accadia, proposta di attivazione dell'indirizzo di studio *IP11Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane* candidandosi come sede per lo svolgimento delle relative attività didattiche. Dal prossimo settembre 2023, pertanto, sarà attivato detto nuovo indirizzo di studio nel comune di Anzano di Puglia.

Ciclo rifiuti

L'Amministrazione comunale ha messo in atto le procedure necessarie per lo spostamento del centro comunale di raccolta dalla zona "Cimitero" alla zona "Gessara", dove è stato realizzato un centro di auto compostaggio collettivo. Il Comune di Anzano di Puglia è stato inoltre insignito del Premio "Comuni ricicloni", prestigioso riconoscimento di Lega Ambiente agli Enti che dimostrino sensibilità alle problematiche ecologico-ambientali.

Sociale

Nel corso del quinquennio, nei limiti consentiti dalle restrizioni poste in essere in attuazione dei provvedimenti governativi volti a contenere l'epidemia denominata da Covid-19, è stato garantito un ottimo livello di assistenza domiciliare agli anziani, nonché sostegno in favore di famiglie e persone in difficoltà economica. Nella convinzione che tra i compiti di un'Amministrazione vi è anche quello di contribuire all'educazione ed alla formazione delle nuove generazioni al rispetto della legalità.

E' stata inoltre realizzata, per diversi anni durante il mandato, la "Giornata dell'albero" con la messa a dimora di piccoli alberi per ogni neonato registrato all'anagrafe nell'anno di riferimento e residente nel comune di Anzano, con l'apposizione di una targhetta con il nome del minore a cui esso viene intestato. Si tratta di un'iniziativa che sottolinea l'attenzione dell'Ente verso la natura e l'ambiente e che si propone come finalità quella di sensibilizzare l'opinione pubblica sul proprio patrimonio arboreo e boschivo, anche in un'ottica di prevenzione del dissesto idrogeologico.

L'Amministrazione comunale ha garantito, inoltre, nel corso del quinquennio e in collaborazione con la proloco, il proprio sostegno a numerose attività in ambito culturale, sportivo e parrocchiale, nella convinzione che tali iniziative rappresentino momenti di aggregazione e socializzazione, fondamentali per il benessere della comunità.

Ha realizzato, inoltre, manifestazioni volte ad informare e sensibilizzare i più piccoli sui temi dell'ambiente ed in particolare sull'importanza strategica della raccolta differenziata. In tale ottica di interesse verso la natura e l'ambiente è stato attivato il servizio civile denominato "Il Fiore del Benessere" con l'impiego di n. 4 volontari che hanno presentato e attuato progetti educativi sull'ambiente, la sostenibilità, il patrimonio culturale e la cittadinanza globale.

Turismo

Sono state proposte e realizzate talune manifestazioni volte a coinvolgere gli emigranti che durante l'estate soggiornano in Paese. E' stata promossa la partecipazione a programmi televisivi con collegamenti in diretta da Anzano di Puglia, attraverso i quali sono state evidenziate le tradizioni culturali e le tipicità enogastronomiche locali.

Nel 2022, presso l'edificio di Via Pilella n. 1, è stato inaugurato il nuovo "centro culturale per la memoria e i servizi di accoglienza turistica della Daunia", intitolato a Mario Melino, nato ad Anzano di Puglia, tra i più stretti collaboratori di Riccardo Bauer organizzando contestualmente, in collaborazione con il Centro Ghandi di Pisa (PG) e l'Istituto scolastico Omnicomprensivo Martin Luther King, il convegno dal titolo "Il futuro dei piccoli comuni e delle aree interne".

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
FONDO CASSA INIZIALE	1.663.597,84	1.246.227,45	1.374.021,98	1.324.051,90	3.278.760,72	97,09
TITOLO 0.1 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	15.565,62	34.736,80	19.576,80	7.676,80	41.694,10	167,86
TITOLO 0.2 - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	920.649,60	900.000,00	544.916,40	1.130.914,54	1.622.062,90	76,19
TITOLO 0.3 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		7.114,00	0,00	59.019,23	116.855,00	
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	862.967,80	886.862,23	933.932,94	923.858,89	952.325,66	10,35
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	40.310,84	70.437,05	199.256,42	109.777,63	201.058,32	398,77
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	186.463,75	150.145,38	134.572,46	343.201,44	134.019,89	-28,13
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	405.243,56	1.596.073,62	824.793,27	2.063.616,83	2.757.419,85	580,44
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	2.431.201,17	3.645.369,08	2.657.048,29	4.638.065,36	5.825.435,72	139,61

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.044.225,57	1.048.201,02	1.040.836,28	1.161.381,99	1.144.544,53	9,61
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	419.524,64	1.953.017,22	261.106,25	1.572.468,47	4.377.952,27	943,55
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	-	-	0,00	-
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	32.073,84	33.565,64	18.229,94	19.077,62	19.964,75	-37,75
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	19.964,75	-
TOTALE	1.495.824,05	3.034.783,88	1.320.172,47	2.752.928,08	5.542.461,55	270,53

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno	
	2018	2019	2020	2021	2022		
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	+	300.881,47	202.293,36	269.721,13	216.826,56	357.703,65	18,89
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	-	300.881,47	202.293,36	269.721,13	216.826,56	357.703,65	18,89
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Situazione Economico-finanziaria dell'Ente

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente		Rendiconto				
		2018	2019	2020	2021	2022
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	22.316,45	5.254,00	0,00	59.019,23	116.855,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	15.565,62	34.736,80	19.576,80	7.676,80	41.694,10
Totale Titoli delle Entrate Correnti	+	1.089.742,39	1.107.444,66	1.267.761,82	1.376.837,96	1.287.403,87
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	1.078.962,37	1.067.777,82	1.048.513,08	1.203.076,09	1.144.544,53
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	-	32.073,84	33.565,64	18.229,94	19.077,62	19.964,75
Differenza di Parte Corrente		16.588,25	46.092,00	220.595,60	221.380,28	281.443,69
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	0,00	0,00	22.311,12	0,00	0,00
Saldo di parte corrente		16.588,25	46.092,00	198.284,48	221.380,28	281.443,69

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

Equilibrio di Parte Capitale		Rendiconto				
		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	920.649,60	900.000,00	544.916,40	1.130.914,54	1.622.062,90
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	405.243,56	1.596.073,62	824.793,27	2.063.616,83	2.757.419,85
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli Investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A - B		405.243,56	1.596.073,62	824.793,27	2.063.616,83	2.757.419,85
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	1.319.524,64	2.497.933,62	1.392.020,79	3.194.531,37	4.377.952,27
Differenza di parte capitale		-914.281,08	-901.860,00	-567.227,52	-1.130.914,54	-1.620.532,42
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	0,00	0,00	22.311,12	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	0,00	1.860,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		6.368,52	0,00	0,00	0,00	1.530,48

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

		Rendiconto				
		2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	+	1.451.986,38	1.363.602,01	1.528.648,34	3.147.270,93	2.050.628,34
Pagamenti	-	1.493.064,96	1.239.106,98	1.281.061,59	1.372.530,44	2.544.549,67
Differenza	+	-41.078,58	124.495,03	-247.586,75	1.774.740,49	-493.921,33
Residui attivi	+	343.881,04	1.542.209,63	833.627,88	510.010,42	2.351.899,03
Residui passivi	-	303.640,56	1.997.970,26	308.832,01	1.597.224,20	3.355.615,53
Differenza	+	40.240,48	-455.760,63	524.795,87	-1.087.213,78	-1.003.716,50
Fondo Pluriennale Vincolato Iscritto in Entrata	+	936.215,22	934.736,80	564.493,20	1.138.591,34	1.663.757,00
Fondo Pluriennale Vincolato Iscritto In Spesa	-	934.736,80	564.493,20	1.138.591,34	1.663.757,00	0,00
Differenza	+	1.478,42	370.243,60	-574.098,14	-525.165,66	1.663.757,00
Avanzo applicato alla gestione	+	50.000,00	7.114,00	0,00	59.019,23	116.855,00
Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	+	0,00	7.114,00	0,00	59.019,23	116.855,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		50.640,32	46.092,00	198.284,48	221.380,28	282.974,17

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	577.709,62	606.572,38	535.847,09	574.247,32	0,00
Altri Accantonamenti	15.000,00	42.801,77	34.587,92	125.381,66	105.381,66
Vincolato	0,00	0,00	120.412,09	131.435,86	97.786,36
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	64.872,47	54.049,31	36.340,51	59.121,59	855.163,73
TOTALE	657.582,09	703.423,46	727.187,61	890.186,43	1.058.331,75

Situazione Economico-Finanziaria dell'Ente

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

		Rendiconto				
		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	+	1.246.227,45	1.374.021,98	1.324.051,90	3.278.760,72	2.631.555,91
Totale residui attivi finali	+	1.972.633,87	2.896.071,17	2.268.552,47	1.794.477,44	3.656.384,66
Totale residui passivi finali	-	1.626.542,43	3.002.176,49	1.726.825,42	2.519.294,73	5.229.608,82
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	34.736,80	19.576,80	7.676,80	41.694,10	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	900.000,00	544.916,40	1.130.914,54	1.622.062,90	0,00
Risultato di amministrazione		657.582,09	703.423,46	727.187,61	890.186,43	1.058.331,75
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Rendiconto				
	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	---	---	---	---	---
Finanziamento debiti fuori bilancio	---	---	---	---	---
Salvaguardia equilibri di bilancio	---	---	---	---	---
Spese correnti non ripetitive	22.316,45	5.254,00	---	59.019,35	116.855,00
Spese correnti in sede di assestamento	---	---	---	---	---
Spese di Investimento	---	1.860,00	---	---	---
Estinzione anticipata di prestiti	---	---	---	---	---
TOTALE	22.316,45	7.114,00	---	59.019,35	116.855,00

L'avanzo applicato all'esercizio 2021 riguarda i fondi Covid-19 non utilizzati nell'anno precedente.
 L'avanzo applicato all'esercizio 2022 riguarda i fondi Covid-19 non utilizzati nell'anno precedente per € 96.855,00 e alle maggiori spese per oneri diretti ed indiretti relativi all'applicazione del nuovo CCNL in favore dei dipendenti comunali per € 20.000,00.

PARTE IV – RESIDUI

Residui

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	275.719,82	44.454,21	46.150,61	46.786,76	122.087,36	535.198,76
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	0,00	0,00	32.700,00	18.371,70	0,00	51.071,70
Titolo 3 - Extratributarie	108.799,42	27.301,31	29.343,58	11.010,00	4.217,85	180.672,16
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	165.135,77	116.131,34	123.572,30	240.000,00	2.221.830,70	2.866.670,11
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	11.440,53	0,00	0,00	0,00	0,00	11.440,53
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	7.368,28	200,00	0,00	0,00	3.763,12	11.331,40
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	568.463,82	188.086,86	231.766,49	316.168,46	2.351.899,03	3.656.384,66

Residui passivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	61.818,34	41.505,41	61.922,75	237.715,18	364.835,17	767.796,85
Titolo 2 - Spese in conto capitale	299.445,91	115.248,28	2.147,08	1.039.866,95	2.987.017,24	4.443.725,46
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	13.354,01	736,68	0,00	232,70	3.763,12	18.086,51
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	374.618,26	157.490,37	64.069,83	1.277.814,83	3.355.615,53	5.229.608,82

Residui

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	19,51	21,95	34,06	18,45	11,63

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

Pareggio di Bilancio

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	2018	2019	2020	2021	2022
Pareggio di bilancio	S	N	N	N	N

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

L'Ente non è risultato inadempiente al pareggio di bilancio.

5.3 Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

PARTE VI – INDEBITAMENTO

Indebitamento

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	217.260,88	185.187,04	151.621,40	133.391,46	114.313,84
Popolazione residente	1.225	1.217	1.183	1.168	1.139
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	177,36	152,17	128,17	114,21	100,36

6.2 *Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL):*

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,88%	0,69%	0,63%	0,54%	0,40%

**PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO
ECONOMICO**

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno

<i>ATTIVO</i>	<i>Importo</i>	<i>PASSIVO</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	13.364.757,17
Immobilizzazioni materiali	12.897.836,06	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	42.801,77
Rimanenze	0,00	Debiti	3.153.797,89
Crediti	2.289.498,79	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.374.021,98		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	16.561.356,83	TOTALE	16.561.356,83

Conto del Patrimonio ultimo anno

<i>ATTIVO</i>	<i>Importo</i>	<i>PASSIVO</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	72.481,64	Patrimonio netto	15.495.925,17
Immobilizzazioni materiali	13.660.713,42	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Fondo per rischi ed oneri	125.381,66
Rimanenze	0,00	Debiti	2.633.608,57
Crediti	1.242.959,62	Ratei e risconti passivi	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	3.278.760,72		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	18.254.915,40	TOTALE	18.254.915,40

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

Non ricorre la fattispecie.

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2023	2024	2025

Esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere per l'importo di € 4.800,00.

Oggetto	Importo
Fatture GAL Meridaunia per somma non previste nel quadro economico del progetto ammesso a finanziamento	€ 4.800,00

PARTE VIII – PERSONALE

Personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

La spesa del personale sostenuta nel quinquennio rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, 557quater e 562 della legge 296/2006, così come risulta dal seguente prospetto:

	Media 2011/2013	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Bilancio 2022
Spese macroaggregato 101	365.826,56	385.968,19	369.421,69	394.111,23	343.088,31	362.321,05
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese macroaggregato 102 - IRAP	25.196,52	25.911,25	23.091,25	26.223,22	22.630,83	24.108,72
Totale spese di personale (A)	391.023,08	411.879,44	392.512,94	420.334,45	365.719,14	386.429,77
(-) Componenti escluse (B)	7.554,99	103.537,13	72.080,65	32.039,58	43.972,17	26.500,00
(-) Altre componenti escluse	---	---	---	28.489,96	---	---
	---	---	---	---	---	---
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	383.478,09	308.342,31	320.432,29	359.804,91	321.7465,97	359.929,77

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale * / Abitanti	251,71	263,30	306,80	275,47	282,48

* Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti / Dipendenti	135,22	135,22	131,44	129,78	162,71

8.7 Fondo risorse decentrate (indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata):

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	36.279,00	36.944,60	36.944,60	36.944,60	36.944,60

Nel periodo considerato, per il calcolo del fondo si è tenuto conto dei limiti e vincoli previsti dalla normativa vigente.

**PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI
CONTROLLO**

Rilievi degli Organismi Esterni di Controllo

9.1 Rilevi della Corte dei conti

- **Attività di controllo** (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Nel periodo considerato l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili.

- **Attività giurisdizionale** (Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Nel periodo considerato l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

9.2 Rilevi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Nel periodo considerato l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di revisione.

**PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA
SPESA**

Azioni di Contenimento della Spesa

10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato):

Le previsioni per questi anni tengono conto dell'applicazione delle disposizioni inerenti ai limiti di spesa contenute nell'art.6, commi 7-14 del D.L. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, dell'art. 1, comma 5, del D.L. 101/2013, dell'art. 1, comma 141, della legge 228/2012, dell'art. 5, comma 2, del D.L. 95/2012, come sostituito dall'art. 15, comma 1, del D.L. 66/2014.

La spesa di personale è stata contenuta nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, modificato dall'art. 76 del D.L. 112/2008.

10.2 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):

Non sono presenti strumenti di controllo delle partecipate in quanto l'attività delle società, di cui l'Ente detiene quote a vario titolo, rappresentano partecipazioni di tipo istituzionale e/o obbligatorio e non vi sono attività di controllo sulla gestione dei singoli soggetti a capitale in tutto o in parte pubblica.

10.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26/10/2017, l'Ente ha inteso mantenere la propria partecipazione in GAL Meridaunia s.c.a.r.l. e procedere alla dismissione delle quote detenute in Agenzia Energia e Ambiente della Provincia di Foggia (8APEC) e Tecnologia e Territorio s.r.l.


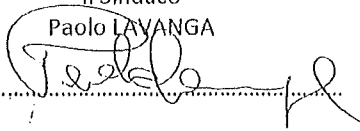
PARTE XI – CONCLUSIONI

Conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Anzano di Puglia (FG).

Anzano di Puglia, 05/04/2023.

Il Sindaco
Paolo LAVANGA

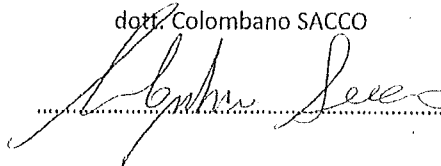


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

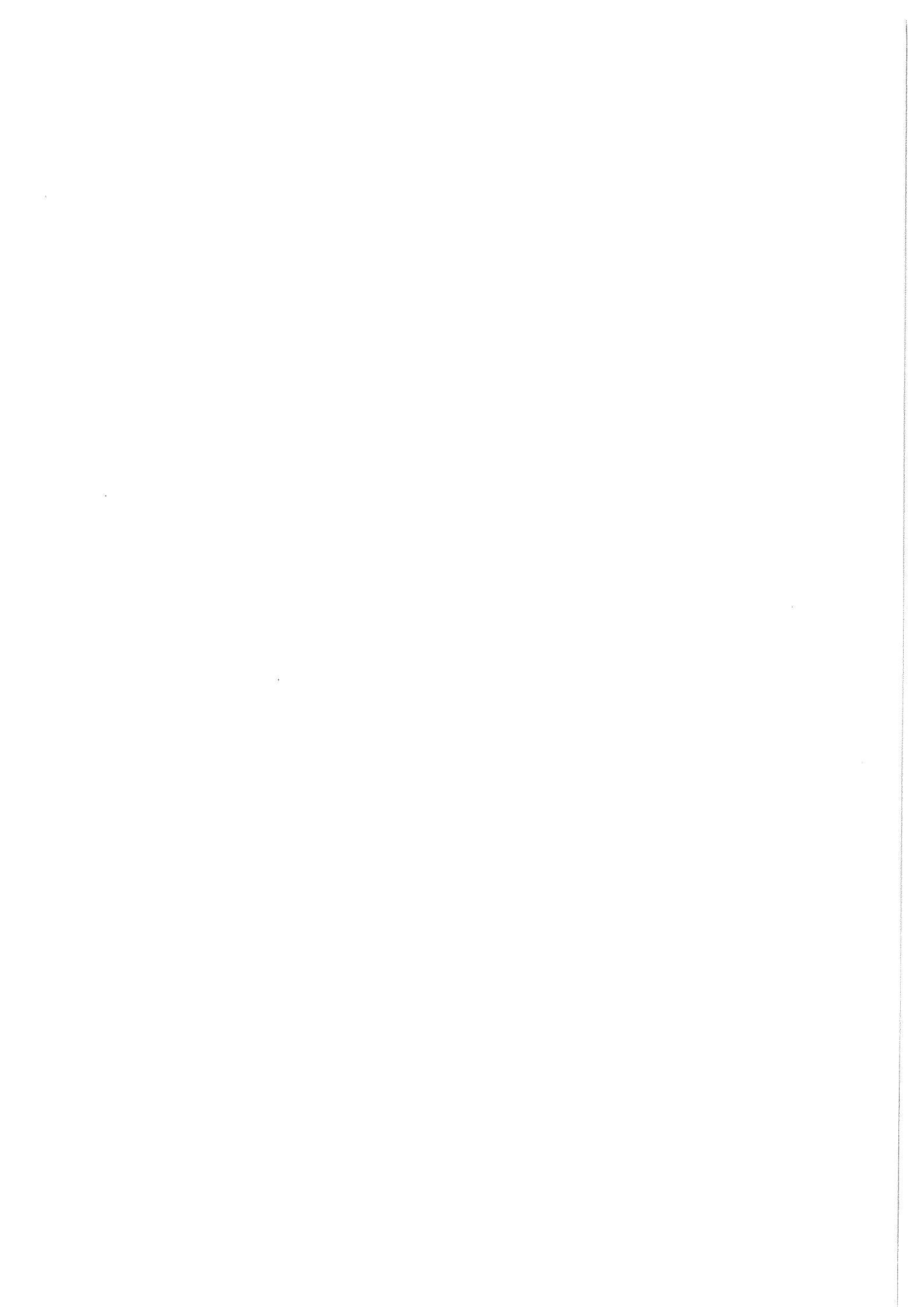
Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lesina , 06/04/2023

L'organo di revisione economico finanziario¹
dott. Colombano SACCO



¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.



Sacco Colombano
Revisore Unico dei Conti
del Comune di Anzano di Puglia (FG)

colombanosacco@pec.it

- Al Presidente del Consiglio Comunale
del Comune di Anzano di Puglia (FG)
- Al Sindaco del Comune di Anzano di Puglia (FG)
- Al Responsabile del Settore Economico Finanziario
del Comune di Anzano di Puglia (FG)
- Al Segretario Comunale
del Comune di Anzano di Puglia (FG)

PEC protocollo@pec.comune.anzanodipuglia.fg.it

Per dovere d'ufficio e per gli adempimenti di competenza si trasmette il verbale n. 03 del 06 aprile 2023 "Parere dell'organo di revisione sulla relazione di fine mandato del Sindaco del Comune di Anzano di Puglia".

Lesina, 06 aprile 2023

Il Revisore Unico
Colombano Sacco



Verbale n. 03 del 06 aprile 2023

Oggetto: Parere dell'Organo di Revisione sulla relazione di fine mandato del Sindaco del Comune di Anzano di Puglia.

L'anno duemilaventitre, il giorno sei del mese di aprile, alle ore 09,00, si è riunito presso il proprio studio in Lesina (FG) alla Via Ripalta n. 16, l'organo monocratico "revisore dei Conti del Comune di Anzano di Puglia" nella persona del sig. Colombano Sacco nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 10/11/2022 per esaminare la relazione di fine mandato del Sindaco del Comune di Anzano di Puglia.

Il Revisore Unico dei conti,

Premesso

- che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- che il Sindaco del Comune di Anzano di Puglia in data 5 aprile 2023 ha sottoscritto la prevista relazione di fine mandato, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- che la stessa è stata sottoscritta entro i termini di legge;
- che l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 5 aprile 2023 la predetta relazione;

Considerato

- che nella relazione di fine mandato, quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente;
- che per quanto riguarda il periodo 2018-2023 il revisore unico prende atto dei dati contabili a lui forniti, precisando che per l'anno 2022 i dati risultano da Pre-Consuntivo;

Verificato

- che, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011, la relazione in esame contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
 - sistema ed esiti dei controlli interni;

- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati;
- situazione finanziaria e patrimoniale;
- azioni intraprese per contenere la spesa;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale;

Attesta

ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

La seduta viene sciolta alle ore 11,30.

Il Revisore Unico
Rag. Colombano Sacco

